



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "G.Carducci"

Scuola Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale
PIAZZA TRIESTE 5 04024 GAETA -DISTRETTO 49 TEL/FAX 0771-460265
Email: ltic803008@istruzione.it; Posta certificata: ltic803008@pec.istruzione.it
CODICE FISCALE: 90027900597 - sito web: www.carduccigaeta.edu.it



Estratto verbale del Consiglio d'Istituto n.10 del 06/02/2026

Il giorno 06/02/2026, alle ore 17:00, come da convocazione prot. n. 712/ U del 30/01/2026, si riunisce, in modalità telematica, su piattaforma Go To Meeting, il Consiglio dell'Istituto Comprensivo "Carducci" - Gaeta, per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Consistenza fondo economale minute spese;
3. Fissazione importo massimo di ciascuna spesa a valere sul fondo economale;
4. Programma Annuale 2026;
5. Ratifica criteri per affidamento servizi inerenti le visite guidate e i viaggi di istruzione;
6. Comunicazioni del Presidente e del DS;

- Si procede all'appello dei convocati

Il Presidente, Sig.ra Vaudo Sabrina Civita , constatato il numero legale dei presenti, a norma delle vigenti disposizioni, dichiara aperta la seduta.

OMISSIS

Punti n. 2 e 3–Consistenza Fondo economale e fissazione importo massimo di ciascuna spesa

Il Dirigente Scolastico informa che, il "Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome" n.129 del 28 agosto 2018 al Capo IV "Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese" all'art. 21 " Fondo economale per le minute spese", prevede al comma 2 che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante.

A tal fine rende noto che, considerato l'aumento continuo dei costi dei materiali, si propone la conferma della consistenza massima di € 1.000 e il limite massimo di ogni spesa pari a € 60,00, già deliberato nell'anno precedente, così come illustrato nella relazione al P.A..

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO il Dirigente Scolastico;

VISTO l'art 21 del D.I. n.129/2018;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

CONSIDERATA la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. 2026;

a seguito di articolata e positiva discussione, con la seguente votazione espressa in forma palese:

presenti 11 voti favorevoli 11 voti contrari 0, astenuti 0;

DELIBERA N. 67

- la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2026 in euro 1.000,00 (MILLE).

- DELIBERA N. 68

- l'importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito per l'esercizio finanziario 2026 in euro 60,00 (SESSANTA).
- Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di euro 4.999,99 (quattromilanovecentonovantanove/99) previsto per il 2026 dalla Legge di bilancio ;
- Il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2026, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.

Avverso le presenti deliberazioni è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

... OMISSIS ...

Alle ore 17,30, non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno da discutere e su cui deliberare, il Presidente scioglie l'assemblea e dichiara tolta l'odierna seduta del Consiglio d'Istituto.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Ins.te Giuseppina TOTARO

IL PRESIDENTE

F.to Dott.ssa Sabrina Civita VAUDO

PER CONFORMITA'

IL DSGA

Claudina MAGGIARRA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Stefania GEREMICCA