



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO “G.Carducci”

Scuola materna, elementare, media ad indirizzo musicale

PIAZZA TRIESTE 5 04024 GAETA -DISTRETTO 49 TEL\FAX 0771-460265

Email: LTIC803008@ISTRUZIONE.it Posta certificata: ltic803008@pec.istruzione.it

Sito Istituz: <http://www.carduccigaeta.edu.it/> CODICE FISCALE: 90027900597

VERBALE N. 7

Il giorno 10/11/2025, alle ore 18:30, come da convocazione Prot. 0006676/U del 05/11/2025 si riunisce, in modalità telematica, su piattaforma Google Classroom, il Consiglio dell'Istituto Comprensivo “Carducci” - Gaeta, per discutere i seguenti punti all’OdG:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Nomina componenti Comitato di Garanzia
3. Nomina Componenti Comitato di Valutazione
4. Nomina Componenti Gruppo Sportivo
5. Limite assenze per la validità dell’anno scolastico: deroghe;
6. Regolamento di istituto aggiornamento ai sensi del DPR 134/2025 con allegati:
 - All. 1 Regolamento OOCC a distanza
 - All.2 Regolamento uscite didattiche e viaggi di istruzione
 - All.3 Regolamento percorso musicale
 - All.4 Regolamento antifumo
7. Tempo prolungato e uscite anticipate;
8. Recesso da Rete Nazionale di Scuole dell’Empatia del 04/03/2024;
9. Adesione a “Rete Nazionale per la educazione emotiva”;
10. Piano dei progetti integrato;
11. Piano delle Uscite- Visite - Viaggi;
12. Open day;
13. Variazioni al P.A.2025;
14. Comunicazioni del Presidente e del DS.

OMISSIS

PUNTO n. 13 – Variazioni al P.A.2025

Per il 13° punto il Dirigente Scolastico legge le variazioni che si portano a conoscenza in quanto entrate finalizzate:

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario **2025** approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. **11** In data **13/02/2025**;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

CONSIDERATO CHE occorre modificare il Programma annuale per la seguente motivazione: •

Erogazione contributo per tirocinio formativo di n. 3 tirocinanti a.s. 2024-/25 , da parte dell'Università di Cassino € 1.050;

- **Maggior accertamento per contributo alunni attività orchestrale con assunzione di esperto in percussioni;**

CONSIDERATE le nuove entrate finalizzate.

DISPONE

di apportare al Programma annuale del **2025** la seguente variazione:

ENTRATE

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	DESCRIZIONE	Importo variazione
05			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	1.050,00
	06		Altre Istituzioni vincolati	1.050,00
06			Contributi da privati	2.450,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	2.450,00
		2	Contributo per attività orchestrale	2.450,00
TOTALE ENTRATE				3.500,00

SPESE

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	3	Didattica

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025
05			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	1.050,00
	06		Altre Istituzioni vincolati	1.050,00
Totale entrate				1.050,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025
01			Spese di personale	1.050,00
	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.050,00
		8	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	540,00
		16	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	73,00
		17	Ritenute erariali a carico del dipendente	180,00
		19	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	67,00
		20	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	190,00
Totale uscite				1.050,00

SPESE

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P05	Progetti per "Gare e concorsi"
Voce di destinazione	050	Armonie

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Anno 2025
06			Contributi da privati	2.450,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	2.450,00
		2	Contributo per attività orchestrale	2.450,00
Totale entrate				2.150,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Anno 2025
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.450,00
	02		Prestazioni professionali e specialistiche	2.450,00
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	2.450,00
Totale uscite				2.450,00

Dopodichè passa alla lettura delle variazioni che si portano a delibera di cui alle proposte prot. 6789 del 10/11/2025.

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario **2025** approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. **11** in data **13/02/2025**;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

CONSIDERATO CHE occorre modificare il Programma annuale per la seguente motivazione: **Maggior accertamento da contributi per utilizzo locali scolastici di € 400 da parte della " The British school"**;
CONSIDERATA la nuova entrata di € 400,00;

PROPONE

di apportare al Programma annuale del **2025** la seguente variazione:

ENTRATE

Liv.1	Liv. 2	Liv. 3	DESCRIZIONE	Importo variazione
11			Sponsor e utilizzo locali	400,00
	03		Canone occupazione spazi e aree pubbliche	400,00
Totale entrate				400,00

SPESE

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	049	Aggiorniamoci

Liv.1	Liv.2	Liv.3	ENTRATE	Importo variazione
11			Sponsor e utilizzo locali	400,00
	03		Canone occupazione spazi e aree pubbliche	400,00
Totale entrate				400,00

Liv.1	Liv.2	Liv.3	SPESE	Importo variazione
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	400,00
	05		Formazione e aggiornamento	400,00
		1	Formazione professionale generica	400,00
Totale uscite				400,00

Il Consiglio a seguito di articolata e positiva discussione, con la seguente votazione espressa in forma palese: presenti 14, voti favorevoli 14, voti contrari 0, astenuti 0;

con DELIBERA n. 56

approva all'unanimità le variazioni al P.A. 2025 in precedenza riportate alla proposta n. 6789 del 10/11/2025

PUNTO n. 14 – Comunicazioni del Presidente e del DS

La Dirigente informa il Consiglio che, in considerazione della giornata di venerdì 2 gennaio, riconosciuta come prefestiva, si ritiene opportuno prevedere un'organizzazione oraria diversa degli Uffici di Segreteria. In tale occasione, infatti, si propone di adottare un orario ridotto per il personale amministrativo, così da consentire una gestione più flessibile delle attività.

Contestualmente, viene sottolineata la possibilità di garantire la continuità operativa attraverso lo svolgimento delle mansioni in modalità di smart working, sia da parte del Dirigente sia da parte degli amministrativi.

Il Consiglio accoglie favorevolmente la proposta.

OMISSIS

Terminata la discussione dei vari punti all'Ordine del Giorno, la seduta è tolta alle ore 19:30. Il Segretario verbalizzante IL PRESIDENTE Ins. Giuseppina TOTARO Sig.ra Sabrina Civita
VAUDO